

# Centre de santé et de services sociaux de Dorval-Lachine-LaSalle

## Postes d'encadrement à temps partiel

### CHEFS D'ACTIVITÉS EN HÉBERGEMENT DIRECTION DU PROGRAMME PERSONNES EN PERTE D'AUTONOMIE LIÉE AU VIEILLISSEMENT ET À LA DÉFICIENCE PHYSIQUE

#### sommaire

La direction adjointe des programmes PPALV-DP au Soutien en milieu de vie institutionnel recherche des personnes intéressées à se joindre à une équipe dynamique de gestionnaires en hébergement. La personne titulaire de l'un de ces postes organise, coordonne et contrôle les activités relatives à la dispensation des soins infirmiers dans les unités de soins. Elle prend les mesures appropriées à l'égard des situations d'urgence susceptibles de survenir dans l'établissement. Elle répartit le personnel en fonction des besoins des unités de soins et des services. Elle assure également les remplacements ponctuels du personnel. Elle assume la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles sous sa responsabilité.

Soucieuse de la qualité et de la sécurité des soins et des services offerts aux résidents, la personne recherchée possède une connaissance de l'approche portant sur le milieu de vie ainsi que des comportements perturbateurs. Elle démontre des habiletés dans la gestion des équipes de soins et en communication.

#### exigences

- Diplôme universitaire de 1<sup>er</sup> cycle en soins infirmiers ou l'équivalent. En l'absence d'un baccalauréat, un diplôme d'études collégiales en soins infirmiers accompagné d'une expérience significative pourraient être considérés ;
- Expérience minimale de trois (3) années en soins infirmiers. La connaissance de la clientèle gériatrique est un atout ;
- Membre en règle de l'O.I.I.Q.

#### salaire

Selon la politique de rémunération du réseau de la santé et des services sociaux.  
Classe 14, (salaire minimum 62 120\$ - salaire maximum 80 759\$).

---

Pour connaître les postes disponibles, veuillez consulter notre site internet au **[www.csssdl.qc.ca](http://www.csssdl.qc.ca)** sous l'onglet «**Emplois – Emplois disponibles**».

Les personnes intéressées à l'un de ces postes doivent faire parvenir leur curriculum vitae au :

**CSSS de Dorval-Lachine-LaSalle**  
**Direction des ressources humaines**  
650, Place d'Accueil, Lachine (Québec) H8S 3Z5  
**Télécopieur : 514 634-7764**  
**Courriel : [rh.csss.dll@sss.gouv.qc.ca](mailto:rh.csss.dll@sss.gouv.qc.ca)**